

Nr. 1083/ 07.12.2022

ANUNT

Organizare concurs pentru ocuparea postului contractual temporar vacant *Administrator financiar (0,5 normă)*

GRĂDINIȚA NR. 3, cu sediul în București, STR. PLUT. NEDELCU ION, NR. 31, Sector 3, organizează concurs pentru ocuparea pe **perioadă determinată** a unui post contractual temporar vacant din compartimentul didactic-auxiliar:

☞ **0,5 normă** ADMINISTRATOR FINANCIAR (durata timpului de lucru – 4h/zi).

1. CONDIȚII NECESARE OCUPĂRII UNUI POST DE NATURĂ CONTRACTUALĂ VACANT SAU TEMPORAR VACANT:

Pentru ocuparea postului contractual temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții, conform art. 15 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiului Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

2. CONDIȚII SPECIFICE PREVĂZUTE ÎN FIȘA POSTULUI:

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale temporar vacante sunt:

- ✍ Studii superioare cu diplomă de licență în domeniul economic;
- ✍ Vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani.
- ✍ Alte condiții specifice:
 - vechime în muncă – minim 2 ani;
 - cunoștințe și abilități de operare pe calculator;
 - cunoștințele privind sistemul electronic de raportare a situațiilor financiare din sectorul public.

3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU ÎNTOCMIREA DOSARULUI DE CONCURS:

Conform art. 35 al *Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, aprobat prin HG nr. 1336/2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- (1) a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la Anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechime în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificate de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;


- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun European.

(3) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii

(4) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)—e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/ sau probei practice.

NOTĂ:

 Dosarele se vor depune la sediul unității – STR. PLUT. NEDELCU ION, NR. 31, SECTOR 3, București, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data publicării anunțului, în intervalul orar 08 - 16.

4. BIBLIOGRAFIA, ȘI DUPĂ CAZ, TEMATICA PROBELOR DE CONCURS:

- 1) Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 2) Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 3) Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 4) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) Ordinul MFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
- 7) Ghidul de utilizare a platformei ForExeBug.

5. CALENDARUL PROBELOR DE CONCURS:

✍ DEPUNEREA dosarelor de concurs: 15.12.2022, ora 16 (termen limită).

✍ SELECȚIA DOSARELOR:

- Afișarea listei candidaților admiși după evaluarea dosarelor: 16.12.2022, ora 12⁰⁰.
- Depunerea contestațiilor la evaluarea dosarelor: 16.12.2022, între orele 12⁰⁰ – 16⁰⁰.
- Afișarea rezultatelor după contestații: 19.12.2022, ora 16⁰⁰.

✍ PROBA SCRISĂ (durata probei scrise este de 1 oră):

- Desfășurare proba scrisă: 22.12.2022, ora 10⁰⁰, la sediul instituției.
- Afișare rezultate proba scrisă: 22.12.2022, ora 13⁰⁰.
- Depunere contestații proba scrisă: 22.12.2022, în intervalul 13⁰⁰ – 16⁰⁰.
- Afișare rezultate contestații: 23.12.2022, ora 12⁰⁰.

✍ INTERVIU (durata interviului este de maxim 30 minute/ candidat):

- Susținerea interviului: 28.12.2022, ora 10⁰⁰, la sediul instituției.
- Afișare rezultate interviu: 28.12.2022, ora 16⁰⁰.
- Depunere contestații interviu: 29.12.2022, în intervalul 09⁰⁰ – 12⁰⁰.
- Afișare rezultate contestații: 29.11.2022, ora 16⁰⁰.

✍ AFIȘARE REZULTATE FINALE: 30.12.2022, ora 10⁰⁰.

NOTĂ:

- ✍ Rezultatul final se calculează ca medie aritmetică între notele obținute la cele două probe de concurs, iar aceasta trebuie să fie minim 6 (șase).
- ✍ Relații suplimentare se pot obține la numerele de telefon: 0213464112, între orele 08 – 16 sau la e-mail: gradinita.3@s3.ismb.ro.

Director,
Prof. Andreea TOBĂ